

**1.) Az alapító neve és címe:**

Kereszténydemokrata Néppárt (1141 Budapest, Bazsarózsa utca 69.)

**2.) Az Alapítvány neve:**

Barankovics István Alapítvány

Az Alapítvány jogi személy, amely a 4. pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében a rendelkezésére álló vagyonnal önállóan gazdálkodik. Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

**3.) Az Alapítvány székhelye:**

1078 Budapest, István utca 44.

**Az Alapítvány telephelye:**

1091 Budapest, Kálvin tér 8. II/13.

**4.) Az Alapítvány célja és tevékenysége**

4.1. Az Alapítvány célja az európai kereszténydemokrata és keresztényszociális eszme megismertetése, a nemzeti elkötelezettség és a kereszténydemokrata eszmékör jegyében az alapító szándékával és a közjó szolgálatával összhangban a politikai kultúra fejlesztése érdekében tudományos, ismeretterjesztő, kutatási és oktatási tevékenységet segítse elő.

4.2. Az Alapítvány az alábbi cél szerinti tevékenységeket

- a.) korszerű oktatási, tudományos, ismeretterjesztő tevékenységi formák szervezésével, illetve támogatásával;
- b.) az Alapítvány céljait szolgáló kutatási tevékenység szervezésével, illetve támogatásával;
- c.) előadások, konferenciák szervezésével, illetve támogatásával;
- d.) tanulmányok, szakkönyvek, egyéb, az Alapítvány célját szolgáló kiadványok kiadásával, illetve kiadásuk támogatásával;
- e.) bel- és külföldi szaklapok, szakfolyóiratok, illetve szakkönyvek megvásárlásával;
- f.) fenti célokkal összefüggésben kiírt pályázatokon való részvétellel

kívánja megvalósítani.

- 4.3. Az Alapítvány a támogatások és egyéb juttatások odaítélésekor az általa támogatásban részesítettel a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás és az ellenőrzés módját tartalmazó szerződést köt.

## **5.) Az Alapítvány vagyona és gazdálkodása**

- 5.1. Az Alapítvány induló vagyona: 700.000,- Ft, azaz hétszázezer forint, amelyet az Alapító bocsát az Alapítvány rendelkezésére.
- 5.2. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes- és jogi személy csatlakozhat, amennyiben egyetért az Alapítvány céljaival. A felajánlás elfogadásáról a Kuratórium dönt.
- 5.3. Az Alapítvány fentiekben meghatározott vagyona növekedhet a hatályos törvényekben, más jogszabályokban meghatározottak szerint, különösen a mindenkori költségvetési törvényben biztosított támogatással, az Alapító további adományaival, továbbá a jelen alapító okirat 5.2. pontja szerint csatlakozók hozzájárulásaival, valamint vagyonának hozamával.
- 5.4. Az Alapítvány, támogatást csak egyértelműen azonosítható személytől fogadhat el. A támogatás az azt nyújtó személy pénzforgalmi számlájáról az Alapítvány pénzforgalmi számlájára történő átutalással történik. Az Alapítvány számára támogatást nyújtó személy azonosításához szükséges adatok és a támogatás összege közérdekből nyilvános adatnak minősül, és azt a támogatás beérkezését követő harminc napon belül az Alapítvány honlapján közzé kell tenni, ha
- a támogatás összege az 500.000,- Ft-ot (ötszázezer forintot), vagy
  - külföldről származó támogatás összege a 100.000,- Ft-nak (egyszázezer forintnak) megfelelő értéket meghaladja.
- 5.5. A Kuratórium az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyonát felhasználhatja.
- 5.6. Az Alapítvány céljaira rendelt vagyomból:
- fedezi az Alapítvány működési költségeit;
  - teljesíti a szerződéses kötelezettségeket;
  - pályázat, vagy kérelem útján, illetve a Kuratórium saját kezdeményezésére és döntése alapján
    - ösztöndíjat,
    - támogatást nyújthat,
    - alapítványi díjat létesíthet,
    - dönthet annak odaítéléséről,
    - anyagi támogatást nyújthat minden olyan kezdeményezés, tevékenység, vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.
- 5.7. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium szótöbbséggel dönt.
- 5.8. Az Alapítvány éves költségvetés alapján gazdálkodik, amely bevételeket és kiadásokat oly módon tartalmazza, hogy azok egyensúlyban legyenek.

## 6.) Nyilvántartási szabályok

Az Alapítvány cél szerinti tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

### 6.1. Az Alapítvány bevételei:

- a költségvetési törvényben az Alapítvány számára biztosított támogatás,
- az alapítótól, más adományozótól az Alapítvány céljaira, vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, adomány,
- az alapítványi tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- az Alapítvány eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- egyéb, jogszabályban meghatározott bevétel.

### 6.2. Az Alapítvány kiadásai:

- az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenység körében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevétel arányosan kell megosztani.

Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

## 7.) Az Alapítvány döntéshozó és kezelő szerve

7.1. Az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerve a Kuratórium.

7.2. A Kuratórium 7 (hét) tagú, mely elnökből, alelnökből és tagokból áll.

7.3. Az Alapítvány kezelő szervének (Kuratóriumának valamint Felügyelő Bizottságának) tagjait a pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvény 3.§ (7) bekezdésének megfelelően ***a Kereszténydemokrata Néppárt, mint alapító párt országgyűlési képviselőcsoportja nevében a képviselőcsoport vezetője, amennyiben nem rendelkezik országgyűlési képviselőcsoporttal, az alapító jelöli ki öt éves időtartamra.***

A Kuratórium tagjait Kereszténydemokrata Néppárt országgyűlési képviselőcsoportja nevében a képviselőcsoport vezetője, Harrach Péter nevezi ki.

7.4. A Kuratórium elnöke, alelnöke és tagjai:

- a Kuratórium elnöke: Dr. Mészáros József  
1116 Budapest, Sipos Pál utca 14.
- a Kuratórium alelnöke: Dr. Szényei Gábor András  
2030 Érd, Fenyőfa utca 39.
- a Kuratórium tagjai: Dr Bagdy Gábor

1112 Budapest, Kakukk-hegyi út 12.

Dr. Gábor J. Dzsingisz  
1137 Budapest, Szent István körút 10.

Dr. Latorcai János  
1015 Budapest, Szabó Ilonka utca 43-45. C. fszt. 1.

Dr. Rubovszky György  
1051 Budapest, Október 6. utca 19. I.2.

Dr. Tarnai Richárd  
1192 Budapest, Vajk utca 16.

- 7.5. A kuratóriumi tagság megszűnik:
- a kijelölés visszavonásával (ha a képviselőcsoport nevében, annak vezetője a Kuratóriumi tag kijelölését visszavonja, mert tevékenysége az Alapítvány céljait veszélyezteti);
  - lemondással; (a lemondó nyilatkozatot a kuratórium elnökéhez írásban kell benyújtani, aki továbbítja azt a képviselőcsoport vezetőjének)
  - a megbízási idő lejáratával;
  - a tag halálával.
- 7.6. Ha a Kuratóriumi tagság bármely okból megszűnik, az új tag kijelöléséről a Kereszténydemokrata Néppárt országgyűlési képviselőcsoportja – amennyiben nem rendelkezik országgyűlési képviselőcsoporttal, az alapító – a megszűnésétől számított 60 napon belül döntést hoz. E döntéshez a Kuratórium javaslatot tehet.
- 7.7. A Kuratóriumi tagság megszűnéséről a Kuratórium elnöke az Alapítót és a Kereszténydemokrata Néppárt országgyűlési képviselőcsoport vezetőjét tájékoztatja és megteszi a szükséges intézkedéseket ahhoz, hogy az előírt határidőn belül az új kuratóriumi tag személyéről döntést hozhassanak.

## 8.) A Kuratórium jogköre

A Kuratórium – a jogszabályok által meghatározott keretek között – önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben, a pénzügyi vagyoni és más alapítványi eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, illetőleg saját működési rendjének kialakításáról.

- 8.1 A Kuratóriumra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok  
Nem lehet a Kuratórium elnöke, vagy tagja az a személy, aki az Alapítvány Felügyelő Bizottságának elnöke vagy tagja, az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, illetve a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója.

Fla S

- 8.2 A Kuratórium felelős az Alapítvány vagyonának kezeléséért, az Alapítvány pénzügyi, szakmai és gazdasági tevékenységéért.
- 8.3 A Kuratórium dönt a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról, az Alapítvány céljai által meghatározott körben és mód tekintetében.
- 8.4 A Kuratórium dönt az Alapítvány munkatervének, gazdálkodási tervének, költségvetésének, beszámolójának elfogadásáról és jóváhagyásáról.
- 8.5 A Kuratórium meghatározza az Alapítvány céljára rendelkezésre álló anyagi eszközök felhasználásának feltételeit.
- 8.6 A Kuratórium dönt az Alapítvány által nyújtott támogatásokról. A Kuratórium felhatalmazhatja az Elnököt, hogy saját hatáskörben döntsön támogatások odaítélése ill. támogatás iránti kérelmek elutasítása tárgyában.
- 8.7 A Kuratórium dönt a kuratóriumi tagok indítványáról.
- 8.8 A Kuratórium elbírálja a csatlakozási kérelmeket, dönt a felajánlások elfogadásáról.
- 8.9 A Kuratórium dönt a Felügyelő Bizottság indítványáról.
- 8.10. A Kuratórium döntési jogköre kiterjed a célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, valamint a végrehajtás megszervezésére
- 8.11. A Kuratórium meghatározza a munkaszervezet működését, meghatározza feladatait, valamint ellenőrzi azok végrehajtását.

#### 9.) A Kuratórium működése

- 9.1. A Kuratórium szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik, végzett tevékenységéről, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról évente legalább egy alkalommal tájékoztatást ad az Alapító részére.
- 9.2. A Kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt, ez a szabály vonatkozik az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyásáról való döntésre is.
- 9.3. A Kuratórium működése során (személyes jelenlét akadályoztatása esetén) az SZMSZ-ben rögzített szabályok szerint írásban és távbeszélőn, illetve egyéb technikai úton is jogosult határozni.
- 9.3. A Kuratóriumot a Kuratórium elnöke hívja össze. Az írásbeli meghívót a Kuratórium tagjai, a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai részére olyan időben kell megküldeni, hogy a kézhezvétel és az ülés időpontja között legalább 3 nap időköz legyen. A Kuratórium ülésének meghívójában meg kell jelölni az ülés helyét, időpontját és napirendjét.

- 9.4. Nem vehet részt a kuratóriumi döntés előkészítésében, továbbá meghozatalában az a kuratóriumi tag, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás. Nem lehet a Kuratórium tagja, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- 9.5. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a jegyzőkönyvvezető mellett két jelenlévő kuratóriumi tag aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét (tisztségét). A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat és a kuratórium határozatait. A kuratórium elnöke emellett gondoskodik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható („Határozatok Könyve”).
- 9.6. A Kuratórium döntéseinek nyilvántartását az Alapítvány telephelyén kell őrizni. Az egyes döntésekben érintetteket, azokat, akikre a Kuratórium határozata vonatkozik, közvetlenül kell tájékoztatni. Az érintettek kérésére a határozatot kivonatként írásban is át kell adni.
- 9.7. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a jogszabályban meghatározott szervek képviselői betekinhetnek.

## 10.) A Kuratórium elnöke

### 10.1. Az Elnök feladatai:

- irányítja az Alapítvány tevékenységét, működését;
- gondoskodik a Kuratóriumi ülések összehívásáról és levezetéséről;
- gondoskodik a Kuratóriumi döntések végrehajtásáról;
- ellátja az Alapítvány képviseletét harmadik személyekkel szemben és hatóságok előtt;
- Kuratóriumi felhatalmazás alapján az Elnök, saját hatáskörben dönt támogatások odaítélése ill. támogatás iránti kérelmek elutasítása tekintetében, a Kuratórium Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt feltételeknek megfelelően;
- a munkavállalók tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

### 10.2. Az elnök helyettesítésének módja

Az elnököt akadályoztatása esetén Dr. Szényei Gábor András alelnök helyettesíti. Ebben az esetben az elnököt helyettesítő alelnököt megilleti az elnök jogköre. Az elnököt helyettesítő alelnöknek a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

### 10.3. Az Alapító a Ptk. 74/C §. (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján feljogosítja a Kuratóriumot arra, hogy az Alapítvány alkalmazottjainak képviseleti jogot biztosíthat.

**11.) A Felügyelő Bizottság**

11.1. Az Alapítvány működését és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság 3 (három) tagú.

11.2. A Felügyelő Bizottságra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja az a személy, aki az Alapítvány Kuratóriumának elnöke vagy tagja, az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, illetve a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója.

11.3. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai:

A Felügyelő Bizottság elnöke: Dr. Lukács Tamás  
3300 Eger, Nagyeged út 24.

**A Felügyelő Bizottság tagjai: Dr. Stágel Bence**  
**1117 Budapest, Nádorliget utca 7/C. II/15.**

Dr. Vejkey Imre  
1136 Budapest, Pannónia u. 5.

11.4. A Felügyelő Bizottság működése:

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább négyszer ülésezik. A határozatképességéhez legalább két tag jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság két tagjának jelenléte esetén egyhangú szavazás szükséges.

11.5. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a Kuratórium elnökétől és tagjaitól jelentést, a munkavállalóktól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez. Az éves beszámoló jóváhagyása előtt a Felügyelő Bizottság véleményéről írásban tájékoztatja a Kuratóriumot. A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium üléseire meghívást kapnak, az üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek. A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítvány Kuratóriumát tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése olyan jogszabálysértés, vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, illetve a Kuratórium valamely tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni, és a Felügyelő Bizottság előterjesztését a Kuratórium

köteles megtárgyalni, és az ügyben határozatot hozni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## 12.) Az Alapítvány képviselete

Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén, ennek idejére Dr. Szényei Gábor András alelnököt illeti a képviseleti jog.

A bankszámla feletti rendelkezési jog az Alapítvány két, képviseleti joggal felruházott személyét – **Dr. Mészáros József és Dr. Szényei Gábor András** – együttesen illeti meg a Ptk. 29.§ (3) bekezdésében meghatározott rendelkezés szerint.

Az Alapítvány nevében aláírásra a Kuratórium elnöke, valamint alelnöke önállóan jogosult.

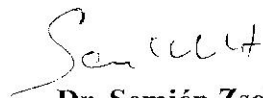
## 13.) Az Alapítvány törvényességi felügyeletét a 2003. évi XLVII. Törvény 4.§-ában meghatározott szervek látják el.

## 14.) Megszűnés, záró rendelkezések

- 14.1. Az Alapítvány megszűnik a Ptk. 74./E. §-ában foglaltakban meghatározott esetekben. Az Alapítvány megszűnése esetén rendelkezésre álló alapítványi vagyon – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után a Kereszténydemokrata Néppárt által, vagy részvételével létrehozott alapítványokra száll egymás közt egyenlő arányban.
- 14.2. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Alulírott Alapító, továbbá a KDNP országgyűlési képviselőcsoportjának vezetője a fenti Alapító Okiratot elolvasta és azt, mint akaratával mindenben megegyezőt írta alá.

Budapest, 2011. augusztus 16.



**Dr. Semjén Zsolt**  
Kereszténydemokrata Néppárt  
elnöke



**Harrach Péter**  
Kereszténydemokrata Néppárt



országgyűlési képviselőcsoportjának vezetője

„Ellenjegyezte”  
Budapest, 2011. augusztus 16.